

KLINIEK SINT JAN
Kruidtuinlaan 32
1000 Brussel



Onthaalbr  chure'08-09
(voor studenten verpleegkunde)

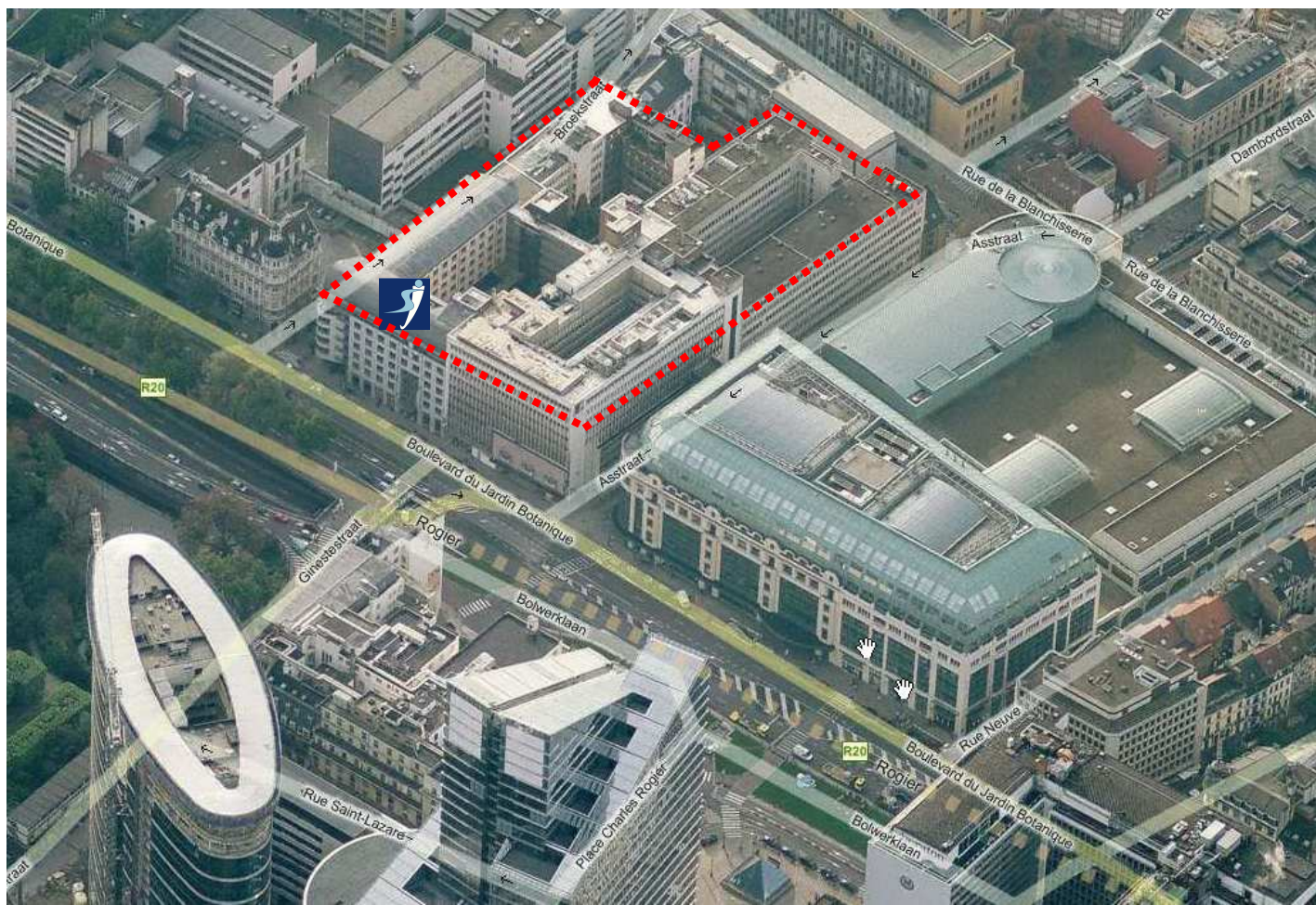
Stage-info



Informatiebrochure voor studenten verpleeg- en vroedkunde

Wat kan ik in deze brochure vinden?

Introductie:.....	2
Info voorafgaande de stageperiode.....	3
Op school.....	3
Naar het ziekenhuis toe	3
De eerste dag.....	4
Toegangsplan vestiaires	5
Het stagescript » de rode draad doorheen een stageperiode	6
Het ziekenhuisplan / plan raadplegingen.....	9
De laatste stagedag.....	13



Van harte welkom in de Kliniek Sint-Jan

Introductie:



Het is sterk aanbevolen dit document te lezen alvorens een stage in onze instelling aan te vangen.

Het bevat naast belangrijke informatie wat betreft de zeer praktische aspecten van een stage ook een verduidelijking van ons stagescript.

Dit script bevat de voornaamste elementen van het stagegebeuren binnen onze instelling.



Informatiebrochure voor studenten verpleeg- en vroedkunde

Info voorafgaande de stageperiode.

Voor je op stage vertrekt, raden we je aan om een aantal dingen te checken:

Op school

- Specifieke stagemodaliteiten voor onze instelling.
- Zijn mijn stagedocumenten volledig en in orde?
- Is mijn uniform Ok en voorzien van mijn naam?
- Wie is mijn praktijklector?
- Wanneer zijn er begeleidingsmomenten door de lector?
-

Naar het ziekenhuis toe

- Waar ligt het ziekenhuis precies?
- Hoe geraak ik er tijdig?
- Voor tweede en derdejaars, informeer even bij de dienst naar je uurrooster!
- Waar moet ik zijn op mijn eerste dag?(zie verder)
- Waar kan ik mijn maaltijden nuttigen?
 - ⇒ studenten kunnen op vertoon van hun badge, warme maaltijden bekomen in de refter op de negende verdieping (+/- €)
 - ⇒ daarnaast is er een ruim assortiment aan belegde broodjes, warme en koude snacks in de vernieuwde cafetaria in de nieuwbouw.

Algemene informatie in verband met het ziekenhuis kan je op onze website vinden.

www.klstjan.be

Voor aanvullende informatie kan je steeds terecht bij de stageverantwoordelijke binnen Sint-Jan:

Mr. Georges Lheureux

02/221 9046

glheureux@klstjan.be



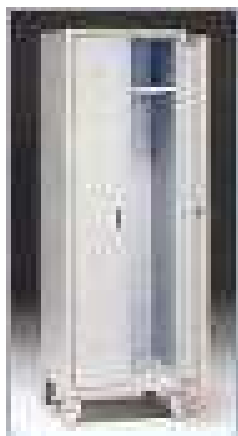
Informatiebrochure voor studenten verpleeg- en vroedkunde

De eerste dag

De eerste dag van je stage kom je best tijdig naar het ziekenhuis, zeker als je nog nooit in onze instelling bent geweest. Een bezoekje vooraf kan een stuk onwennigheid wegnemen!

Je begeeft je naar de **telefooncentrale op de -1 verdieping** van het ziekenhuis. (kort bij de ingang spoedgevallen) Daar ligt voor je klaar; een omslag op naam met daarin een plannetje dat je naar de vestiaire leidt, alsook je kastnummer en de bijbehorende hangslotcode.

Vanaf 17 september 2007 zijn de vestiaires vergrendeld met een metalen hek. Dit om de veiligheid van de student te vergroten. Dit betekent wel dat je een code nodig zal hebben om dit hek te openen. Deze code zal wekelijks **veranderen** en is steeds verkrijgbaar op de telefooncentrale. Let op! De cijfercombinatie zal niet via telefoon medegedeeld worden. De code staat ook op het document dat je de eerste dag ophaalt en waarop je andere gegevens staan.



25

XY



De vestiaire is onderverdeeld in een gedeelte voor meisjes (**kastjes met cijfers**) en een ruimte voor jongens (**kastjes met letters**).

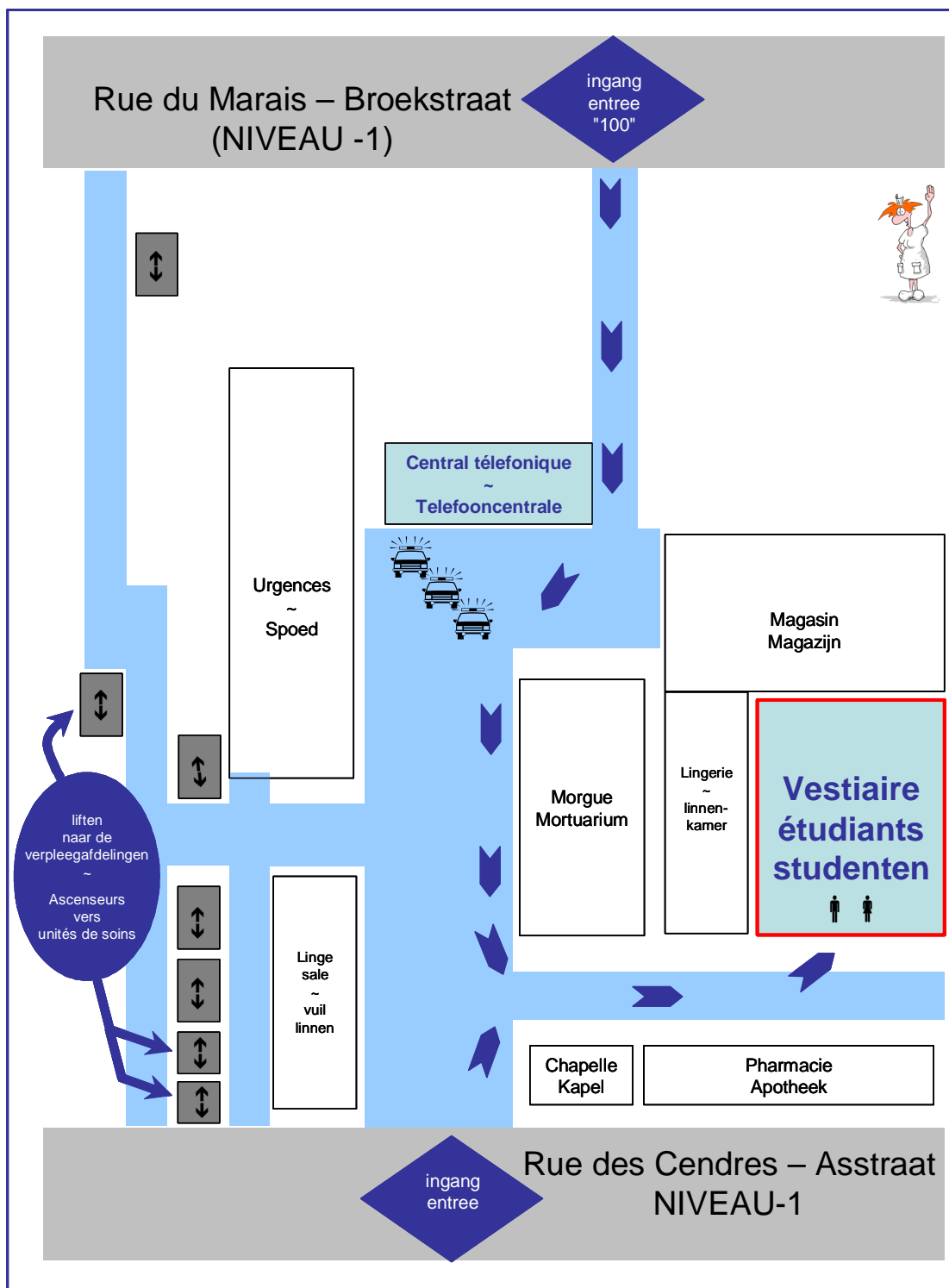
Lees zeker ook de raadgevingen in verband met het gebruik van onze vestiaire. Dit om onnodige ongemakken (verlies van persoonlijk bezit, orde en netheid...) te voorkomen. Deze ruimte wordt gebruikt door al de studenten en hun begeleiders die binnen Sint-Jan stage lopen.

Enkel de mensen die op een eenheid gaan waar zonekledij wordt gedragen, worden toegelaten zich om te kleden op dienst zelf. (OK, DAHE, PSY, PEDOPSY...)

Frequente controles moeten ongeregelheden voorkomen. Je bent medeverantwoordelijk voor de orde en netheid van dit lokaal.

- Nadien ga je **tijdig** naar de eenheid waar je stage moet lopen !
- Je zorgt ervoor dat je uniform correct is en voorzien is van een duidelijk zichtbare badge waarop je naam en de naam van de school vermeld staan.
- Stel je voor aan de équipe wanneer je op dienst komt.

Toegangsplan vestiaires



Informatiebrochure voor studenten verpleeg- en vroedkunde

Het stagescript » de rode draad doorheen een stageperiode .



Een stage van een student kan pas nuttig zijn indien alle betrokken partijen voorafgaand afspraken maken over het gezamenlijke parcours dat ze zullen volgen. Deze afspraken maken deel uit van een fictief contract tussen de student, verpleegéquipe, mentor en praktijklector.

Deze manier van werken brengt structuur in een soms kortstondige relatie en biedt meer garanties naar de student toe.








De elementen die in het contract aan bod komen zijn vooraf vastgelegd, maar hebben naast dit universele karakter ook een gepersonaliseerd aspect.

Het stagescript bundelt de belangrijkste momenten van een stageperiode in een handig schemaatje. Zowel de school, het ziekenhuis als de student, engageren zich in het concretiseren van deze elementen.

Dit engagement is gevoelig aan vele factoren en mag aldus niet zomaar worden opgeëist. Dit betekent geenszins dat men, op gepaste tijden en met de nodige voeling, mag en zelfs moet refereren naar dit script wanneer er niet wordt voldaan aan essentiële zaken.

Stagescript

Voornaam Naam:

	Voorafgaande info --> BROCHURE	<input type="checkbox"/>
S T A G E	 Onthaalmoment valideren van stagedoelen	<input type="checkbox"/>
	 Begeleiden van de activiteit - mentor	<input type="checkbox"/>
	 Tussentijdse evaluatie (formulier op dienst)	<input type="checkbox"/>
	 Supervisie en begeleiding van de activiteit - praktijklector	<input type="checkbox"/>
	 Eindevaluatie aangepast aan school	<input type="checkbox"/>
	 Feedbackmogelijkheid student (enqueteformulier op dienst)	<input type="checkbox"/>

Mentor: Praktijklector:



Informatiebrochure voor studenten verpleeg- en vroedkunde

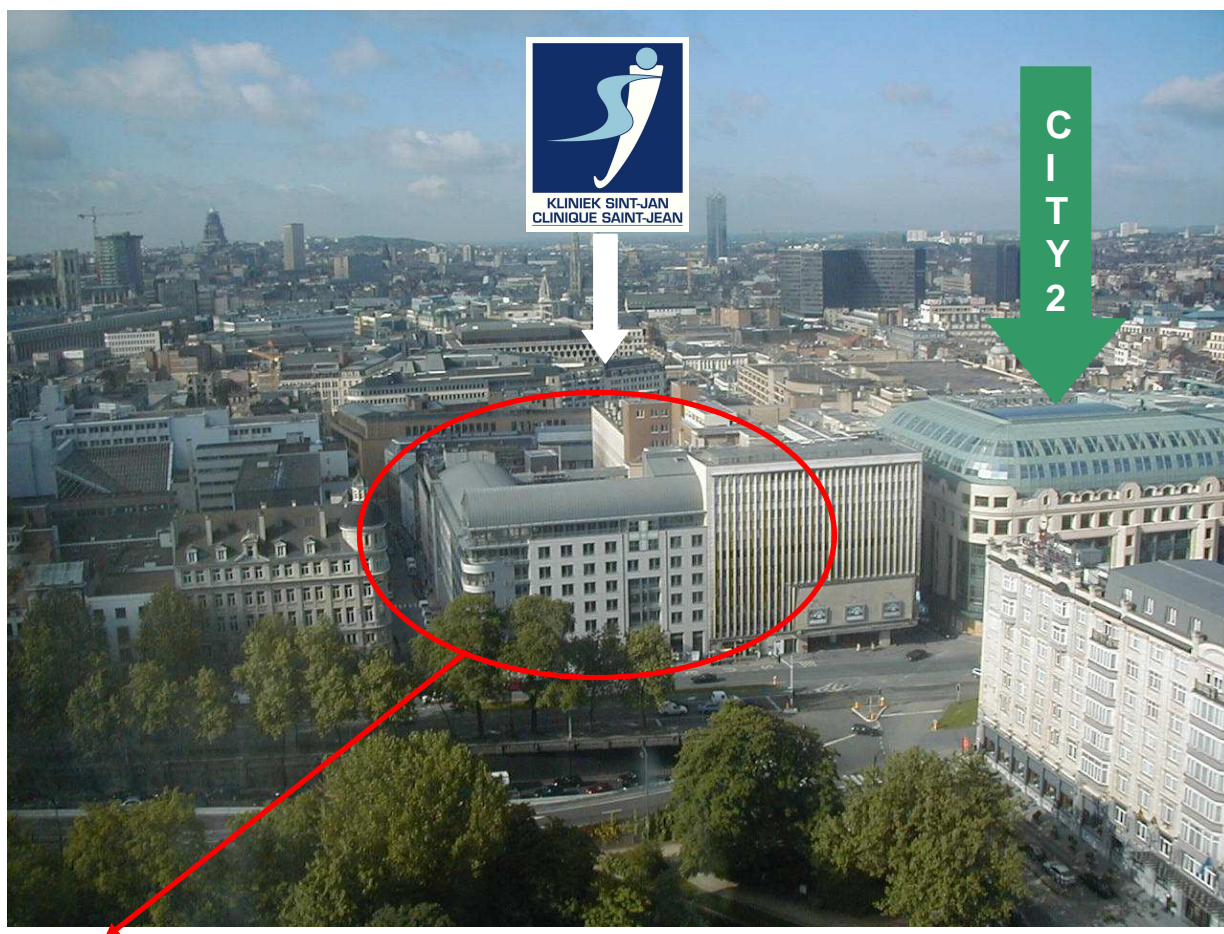
Dit betekent in de praktijk dat we betrachten samen, voor en tijdens een stageperiode, een aantal dingen te realiseren, zoals:

- ⊕ Het aanreiken van een voorafgaande informatie specifiek voor de eenheid waar je zal stage lopen. Deze en meer algemene informatie over onze instelling kan je hier op onze webstek vinden.
- ⊕ Het onthaal moment, in de eerste dagen van je stageperiode, bestaat uit een kennismaking, informatie dienst en overlopen en valideren leerdoelen. Als al de afspraken duidelijk zijn voor iedereen dan kan de stage beginnen.(ook de afspraken in verband met de uurroosters dienen klaar en duidelijk te zijn)
- ⊕ Het aanbieden van zoveel mogelijk aangepaste leersituaties en begeleiding van een gans team met als aanspreekpunt, de mentor(en).
- ⊕ Tussentijdse evaluaties voorzien, waarbij we gebruik maken van het specifieke formulier dat de student zelf beheert. Het evaluatieformulier is standaard voor al de studenten. Het is de bedoeling dat de student dit blad op eigen initiatief aanbiedt telkens hij/zij een activiteit, die een echte leersituatie bevat, uitgevoerd heeft.(*AUTONOMIE*-bevorderende attitude.) Naast de inventarisfunctie van opgedane ervaringen, garandeert dit document ook een grotere objectiviteit bij de eindevaluatie. Dit op voorwaarde dat het document op een correcte manier wordt bijgehouden. Het is niet exclusief de taak van de mentor(s) om deze evaluatiefiches, samen met de student, in te vullen. Dit is iets waar heel de equipe aan mee werkt.
- ⊕ Begeleidingsmomenten door de praktijklectoren op afgesproken tijdstippen.
- ⊕ Een eindevaluatie conform aan de criteria van de onderwijsinstelling. Deze gebeurt bij voorkeur in het bijzijn van de student en met zoveel mogelijk verpleegkundigen om een optimale objectiviteit te bewerkstelligen. Hier ook bewijzen de formulieren tussentijdse evaluatie hun meerwaarde.
- ⊕ Het feedbackmoment van de student.
Na zijn evaluatie deelt de student zijn bevindingen met de rest van de equipe.
Het invullen van onze facultatieve vragenlijst die ons toelaat de studentenomkadering van zo nabij mogelijk op te volgen en bij te sturen indien nodig.



Het ziekenhuisplan / plan raadplegingen.

Onze instelling is door zijn ligging midden in een stad en door zijn historische achtergrond, acht eeuwen zorgverlening, een kluwen van gebouwen geworden.

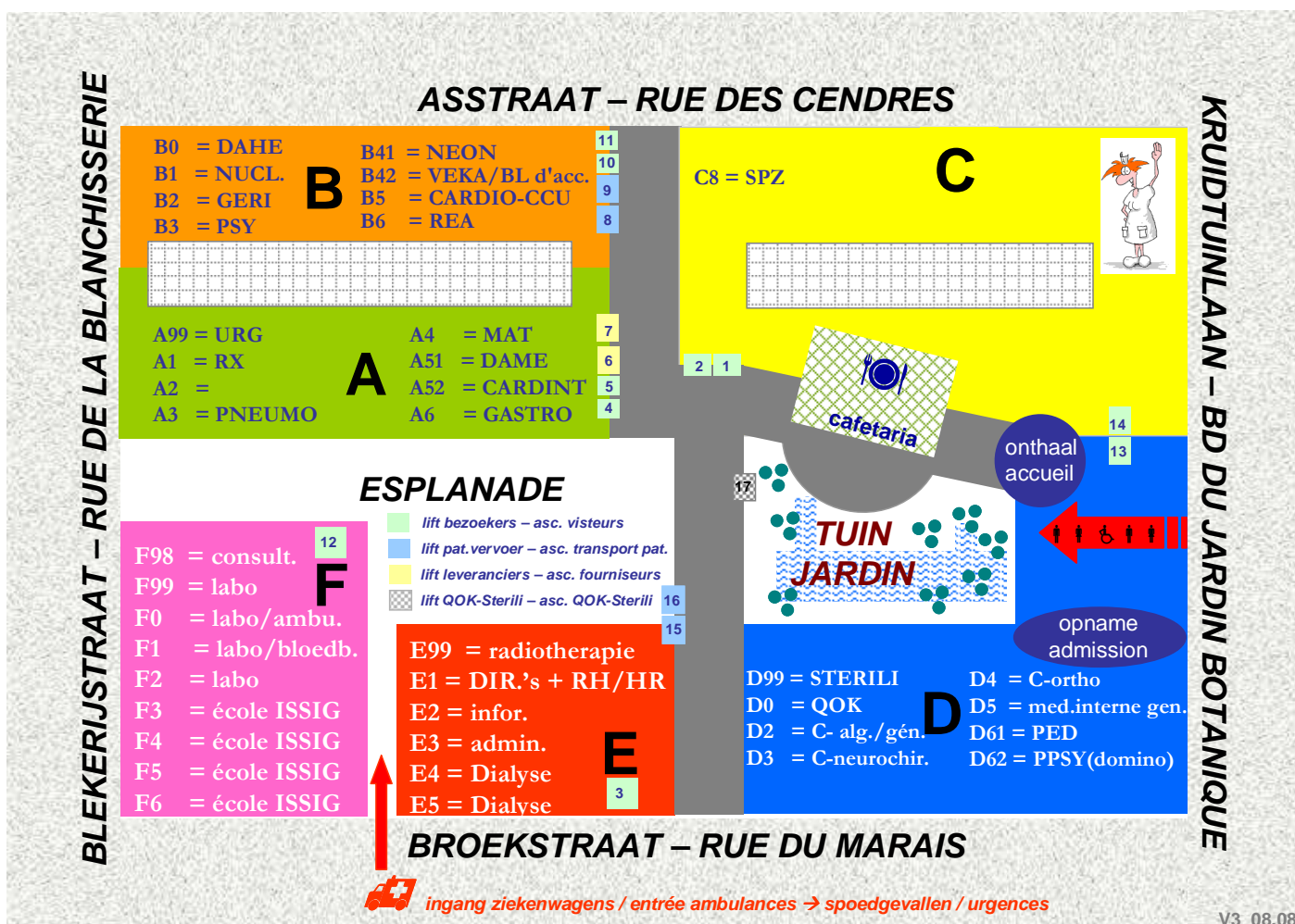


De Kliniek Sint-Jan - campus Kruidtuin ligt in het huidige stadsbeeld op tien minuten loopafstand van het Noordstation en vlakbij de winkelcentra rond de Nieuwsstraat.

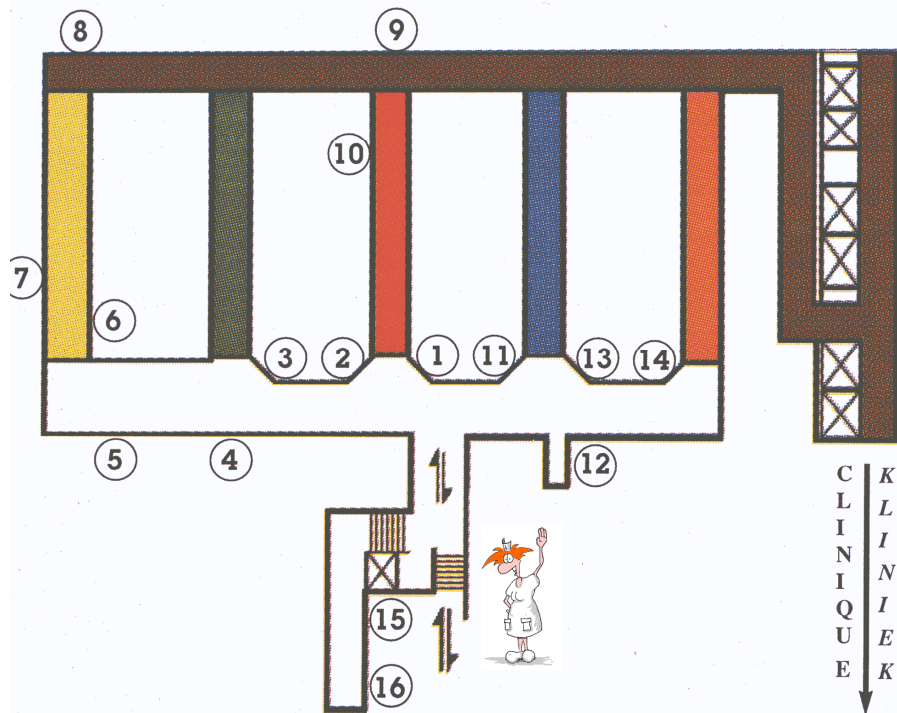
Informatiebrochure voor studenten verpleeg- en vroedkunde

Dat maakt het ook zo moeilijk om het in kaart te brengen. Getracht werd de belangrijkste diensten te situeren.

Naast een plattegrond van de belangrijkste gebouwen is er een tabel met de inventaris van de belangrijkste verpleegeenheden en hun contactgegevens. De diensten hebben een letter-cijfercode naargelang hun situering in het gebouw(letter) en de verdieping(cijfer). Er is ook een apart schema voor de raadplegingen waar een specifieke signalisatie door middel van verschillende kleuren duidelijkheid moet scheppen.



St-Jean / CONSULTATION - St-Jan / RAADPLEGINGEN



Cardiologie : 14
Chirurgie : 2
Chirurgie cardio-vasculaire : 1
Chirurgie plastique : 3
Clinique de la douleur : 3
Dermatologie : 3
Endocrinologie : 10
Gastro-entérologie : 12
Gynécologie : 4
Drs Hachez : 6
Hématologie : 8
Laboratoire : (+1)
Neurochirurgie : 13
Neurologie : 11
Ophtalmologie : 7
ORL : 3
Orthopédie : 9
Pédiatrie : 15
Pneumologie : 8
Psychopathologie : 16
Radiothérapie : 8
Rhumatologie : 9
Stomatologie : 3
Urologie : 5

Endocrinologie : 10
Gynaecologie : 4
Drs Hachez : 6
Hart- en vaatheekunde : 1
Hartziekten : 14
Heelkunde : 2
Hematologie : 8
Huidziekten : 3
Kinderziekten : 15
Laboratorium : (+1)
Longziekten : 8
Maag- en darmziekten : 12
Neurochirurgie : 13
Neurologie : 11
Neus- keel- en oorziekten : 3
Oogziekten : 7
Orthopedie : 9
Pijnkliniek : 3
Plastische heelkunde : 3
Psychopathologie : 16
Radiotherapie : 8
Reumatologie : 9
Tand- en mondziekten : 3
Urologie : 5

Anesthesie : via 0
Chirurgie de jour : via 0
Clinique : Clin. 0 à 8
Dialyse : via -1
Hôpital de jour médical : Clin. + 5
Médecine nucléaire : Clin. + 1
Néphrologie : via -1
Radiologie : Clin. + 1
Radiothérapie (traitements) : via -1
Urgences : Clin. - 1

Anesthesie : via 0
Daghospitaal : Klin. + 5
Dagheelkunde : via 0
Dialyse : via -1
Kliniek : 0 tot 8
Nierziekten : via -1
Nucleaire geneeskunde : Klin. + 1
Radiologie : Klin. + 1
Radiotherapie (behandelingen) : via -1
Spoedgevallen : Klin. - 1

Informatiebrochure voor studenten verpleeg- en vroedkunde

Overzicht van de verzorgingseenheden en hun contactgegevens.

<u>Code/nom/ naam</u>		<u>tel</u>	<u>Mentor</u>	<u>INF-REF</u>	<u>INF.CHEF/HVPK</u>	<u>E-mail(serv./dienst)</u>
BO_A99	URGENCE SPOED	9112	Jo Bossers	Hatice Bozok	Cecille Sallets	s100@klstjan.be
BO_A1	RX	9118	Frans Thoelen	Frans Thoelen	Piet Timmermans	radiologie.nurs@klstjan.be
BO_A3	PNEU-Onco- Hemato	9300	Steve Geeraerts	Véronique Ameels Violaine Renson	Lieven Decavele	pneumo.nursing@klstjan.be
BO_A4	MAT	9400	Ann Michiels Els Colpaert Valerie Maes Sabrina Goyvaerts Wendy Peeters	Valerie Raes Françoise Demeyer Veronique Arnould Asma El Guir	Christine Stoop	materniteit@klstjan.be
BO_A51	DAME	9500	Lut Van Liedekerke	Brigitte Delvaux	Inge Decraen	Dame@klstjan.be
BO_A6	GASTRO	9600	Johan Rens	Zoubida Aïssa	Katia Bruynickx	Gastro.nursing@klstjan.be
BO_B0	DAHE	9745	Danny D'Hoe	Danny D'Hoe	Martine Cenens	dahe@klstjan.be
BO_B2	GERI	9240	Stephanie Dave	Sandra Stache	An Massagé	nur.geriatric@klstjan.be
BO_B3	PSY	9340	Claire De Limelette David Cana Ghislaine van Rijckevorsel Carolien Van Praet Joost Rademaekers Amélie Masure		Joost Rademaekers	psy.nursing@klstjan.be
BO_B41	NEONAT	9440	Catherine Deldime	Mimount Takmanti	Christine Stoop	Neo-natologie@klstjan.be
BO_B42	VEKA/BLOC.D' ACC	9430	Idem A4	Idem A4		verloskamer@klstjan.be
BO_B5	CARD-CCU	9520	Filip Lauwers Veerle De Roock	Alice Verbrughen	Els De Wit	Cardiologie.nursing@klstjan.be
BO_B6	IC-SI	9640	Dorothy De Beule	Michael Denamur	Stefaan Verstraete	rea@klstjan.be
BO_C8	SPZ	9870	Pol Vanderveken	Marie-Paule Vanderpoorten Gaby Storms	Leo Marsin	spz@klstjan.be
BO_D0	S'OP OK	9770	Kris Van Nieuwenhoven	Chantal Van den Heule	Martine Delaere	gok@klstjan.be
BO_D2	Chir.abdo.-uro gynaeco	9299	Mia De Witte	Maria Taibi Latifa Barrahou	Christine Stoop	D2@klstjan.be
BO_D3	Neurchir.-neuro- plast-chir ORL	9399	???	Fabien Mellaerts	Sophie Thunus	D3@klstjan.be
BO_D4	Ortho-rhumato	9499	Sophie Walraevens	Malika De Beys Kadriye Kavak	Hilde Banck	D4@klstjan.be
BO_D5	Med.int.geneesk card-vasc	9599	An Killemaes	Nathalie Platieu	An Verhelpen	inwgeneesk@klstjan.be
BO_D61	PED	9699	Karen De Nil	Caroline Dessart	Peggy Averhals	pediatrie.nursing@klstjan.be
BO_D62	PEDOPSY	9698				pedopsychiatrie@klstjan.be
BO_E4E5	DIALYSE	9704	Johan Verbruggen	Johan Verbruggen	Peter Houberechts	hemodialyse@klstjan.be
BO_E99	Radiotherapie	9704	Ronnie Van Aelst	Ronnie Van Aelst		rvanaelst@klstjan.be

Informatiebrochure voor studenten verpleeg- en vroedkunde

De laatste stagedag.

- ☺ Op het einde van je stageperiode kijk je na of al de stagegerelateerde documenten zijn ingevuld en gevalideerd.
Je urenstaat en je evaluatiedocument zijn daar voorbeelden van. Maak duidelijke afspraken met de verpleegéquipe indien er na een stage nog documenten moeten worden afgehaald.
- ☺ Vergeet ook niet je vragenlijst in te vullen en deze te deponeren in de brievenbus aan de ingang van de vestiaire.
- ☺ Je ruimt je kastje op en laat het in ordelijke staat achter met het hangslot gesloten op de kast.

Wij hopen dat je stageperiode binnen onze instelling je zal bevallen en wensen je het allerbeste toe tijdens en na je studies. Wie weet mogen we je achteraf verwelkomen als nieuwe collega in het verpleegkundig departement van de Algemene Kliniek SintJan. Jaarlijks bieden wij de pas afgestudeerden een veelvoud van kansen aan; gaande van vakantiejobs tot contracten van onbepaalde duur, waarbij uw keuze van dienst en werktijd worden gerespecteerd.

Voor alle inlichtingen hieromtrent gelieve U te wenden tot:

Mr. J.Olbrechts
Directeur Verpleging
Tel. 02/221 9004
E-mail: jolbrechts@klstjan.be



TOT ZIENS...